

Manual för sammandrag på Grön (6-9 år) och Blå nivå (9-12 år)

Här följer lite instruktioner och saker att tänka på när ert lag arrangerar ett sammandrag i knatteligan och poolspel.

Hämta ut en tagg till respektive hall inför helgen, mejla kansliet (info@malmofbc.se) för att boka en tagg till Kirsebergs sporthall eller Toftanäs sporthall. Efter helgen lämnas tagg tillbaka, antingen genom att lämna tagg i ett kuvert med kontaktinfo vem som lämnat den och lägga i brevlådan vid Kirsebergs Sporthall eller kom förbi vardagar kl. 9-16 och lämna in den.

Vid spel i Kirsebergs sporthall

Innan match (hemma)

Lägg gärna in truppen i IBIS (innebandyns informationssystem) inklusive tröjnummer, samt ledarna. Mer om IBIS och manualer finns här: <https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>

Skriv ut ett exemplar och ta med er till hallen och lägg i sekretariatet. Sekretariatet anger "se iBIS" under er laguppställning i pappersprotokollet.

Om inte ni hinner eller inte får det gjort, så skriver ni ner uppgifterna på tomt protokollet sen.

Antingen skriver ni ut egna blå/gröna matchprotokoll som finns i mappen blå/grön nivå på hemsidan under Ungdom -> Ledare -> Dokument (<https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>). Eller så hämtar ni dessa matchprotokoll som finns i flera fack på andra våningen i kanslikorridoren. Om där bara finns gula protokoll så går dem också bra. Dessa går bra att ta från de olika lagens fack som är markerade på hyllorna. Ta med och lägg i sekretariatet så alla deltagande lag kan skriva i.

Sargen och mål

Har ni tur spelas match innan och sargen och målen är på plats på med rätt mått. Annars sätter ni upp eller justerar sargen enligt de planmåttarna som ni spelar på (se mått nedanför). Planmåttarna är olika beroende på vilken nivå ni spelar i. Sargen finns i förrådet på andra sidan planen. Nyckel till grinden hittar ni i skåpet bredvid ingången till kiosken. För att öppna skåpet behövs tagg. Efter ert sammandrag så plockar ni ner sargen och ställer tillbaka den i förrådet om det inte är något lag som kommer och ska spela efter er.

Ta fram bollar till både hemmalag och bortalag om inte ert lag redan har egna bollar. Placera bollar uppe på målen.

Mått för grön nivå:

Spelplanen ska normalt vara ca 20 x 12 m (variationer mellan 16-24 x 8-12 m kan tillämpas). Det finns inget krav på sarg. Målvaktsområden med måtten ca 1 x 2 m ska markeras ut minst 2 m från planens kortsidor. På spelplanen ska två likadana små målburar (rekommenderat 90 cm x 60 cm) användas. I klass A, som spelas med målvakt, används mellanstora målburar med måtten 120 cm (bredd) x 90 cm (höjd).

Mått för blå nivå:

Kolla upp med ledare eller kansliet vilken klass (A-C) ditt lag tillhör. I A-klassen spelas matcher med planstorleken ca 40 x 20 meter, med stora målburar (160 x 115 cm) och med 5 utespelare och 1 målvakt. I B- och C-klasserna spelas matcherna med planstorleken ca 30 x 15 meter, med mellanstora målburar (120 x 90 cm) och med 4 utespelare och målvakt. Målområde (4 x 5 meter) och/eller målvaktsområde (1 x 2,5 meter) kan tejpas upp, med tejp som är godkänd av hallägaren.

Mått för röd nivå:

För röd nivå byggs sarg längs den yttersta linjen. Planstorleken är ca 40 x 20 meter, med stora målburar (160 x 115 cm).

Är ni sista laget som spelar så ska sargen samlas ihop och ställas tillbaka. Lås gallret och sätt tillbaka grindnyckel i skåpet bredvid kiosken och lås skåpet med taggen.

Avbytarbåsen och målvaktsområdet

Ni kan använda stolar som finns i den vita dörren till vänster om förrådet där sargen står.

Målvaktsområdena ska vara markerade på en viss nivå. Ni hittar tejp för detta i vår knatte och poolspelsväska som brukar stå i kiosken. Tejpa målområdena enligt måtten ovan.

Sekretariatet

Sekretariatet ska bemannas av föräldrar till det laget som står som värdar, i stort sett när ni har hemmamatcher. 1-2 personer räcker för att bemanna knatteligan (grön nivå) och poolspelet (blå nivå). Huvuduppgiften är att hålla koll på tiden, antingen med ett tidtagarur/mobilen eller matchklockan och för grön nivå ska ni signalera för byten i knatteligan varannan minut.

Sekretariatet bygger ni upp mellan avbytarbåsen med ett bord som ni hittar i förrådet där sargen finns. Sen ska ni ta fram matchklockans tangentbord (scoreboard) som finns i det blåa skåpet längst in till höger i sargförrådet. Ni behöver låsa upp skåpet med samma nyckel som går till grinden. Ni tar fram scoreboarden med tillhörande sladd, vid behov kan ni även ta fram manualen som också finns i skåpet. Eller så hittar ni manualen på hemsidan här: <https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>

Glöm inte att sätta in sladden i väggen på vänster sida innanför grinden när du öppnat den.

Nycklar till domare och omklädningsrum

I det vita skåpet bredvid kiosken så finns det nycklar som går till domarrummet och till våra fyra omklädningsrum. För att få tillgång till skåpet så behöver ni ha en Kirsebergstagg så om ni inte har så får ni be kansliet att fixa en till er.

Kiosken

För full information om kiosk, se kioskmanual på hemsidan:

<https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>

För er som ska ansvara för kiosken så är det ganska enkelt att sköta den i Kirseberg. Ni ber ledarna eller en person med tagg att öppna kiosken, se till att vrida på handtaget för att skjuta upp dörren till höger. Alla varor står framme och kastruller för korvkokning finns under diskbänken. Kaffet finns i skåpet ovanför diskbänken.

Vi är kontantfria, så ingen kassa finns. I det lilla förrådet längst in i kiosken finns det mer godis, chips och dricka som kan fyllas på vid behov.

När ni ställt fram allt så kan ni dra upp jalousierna som ni gör bakom tvn. På väggen där finns det två nycklar som sitter i och det är bara att vrida dom på rätt håll för att öppna jalousierna till kiosken.



När ni är färdiga för dagen och ingen annan tar över efter er så ser ni till att diska av allt det som ni använt och ställer tillbaka det i rätt skåp. Ställ i ordning allt som står framme så det ser snyggt ut för nästa som kommer till kiosken.

GLÖM EJ ATT LÅSA KIOSKEN EFTER ER!

Omklädningsrummen

Om ni använt något av omklädningsrummen under ert sammandrag så se till att inte lämna kvar en massa skräp och kvarglömda saker. Be även gästande lag att respektera detta så vi kan hålla omklädningsrummen fräscha för alla som kommer.

Summering efter match

- Om ingen match spelas efter så ska sargen tas ner, stolarna sättas tillbaka, sekretariatet monteras ner och sättas tillbaka.
- Lägg protokollet från matcherna i facken utanför kansliet på våning 2.
- Ta emot alla nycklar ni haft ute och sätt tillbaka alla i skåpet utanför kiosken och lås dörren.
- Avsluta kioskförsäljningen och stäng av allting och lås dörren efter er.

Stort lycka till!

Vid spel i Toftanäs sporthall

Innan match (hemma)

Lägg gärna in truppen i IBIS (innebandyns informationssystem) inklusive tröjnummer, samt ledarna. Mer om IBIS och manualer finns här:

<https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>

Skriv ut ett exemplar och ta med er till hallen och lägg i sekretariatet. Sekretariatet anger "se iBIS" under er laguppställning i pappersprotokollet.

Om inte ni hinner eller inte får det gjort, så skriver ni ner uppgifterna på tomt protokollet sen.

Antingen skriver ni ut egna blå/gröna matchprotokoll som finns i mappen blå/grön nivå på hemsidan under Ungdom -> Ledare -> Dokument (<https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>). Eller så hämtar ni dessa matchprotokoll som finns i flera fack på andra våningen i kanslikorridoren. Om där bara finns gula protokoll så går dem också bra. Dessa går bra att ta från de olika lagens fack som är markerade på hyllorna. Ta med och lägg i sekretariatet så alla deltagande lag kan skriva i.

Sargen och mål

Har ni tur spelas match innan och sargen och målen är på plats på med rätt mått. Annars sätter ni upp eller justerar sargen enligt de planmått som ni spelar på (se mått nedanför). Planmått är olika beroende på vilken nivå ni spelar i. Sargen finns i förrådet på andra sidan planen i vänstra dörren. För att öppna behövs tagg till Toftanäs sporthall. Efter ert sammandrag så plockar ni ner sargen och ställer tillbaka den i förrådet om det inte är något lag som kommer och ska spela efter er.

Ta fram bollar till både hemmalag och bortalag om inte ert lag redan har egna bollar. Placera bollar uppe på målen.

Mått för grön nivå:

Spelplanen ska normalt vara ca 20 x 12 m (variationer mellan 16-24 x 8-12 m kan tillämpas). Det finns inget krav på sarg. Målvaktssområden med måtten ca 1 x 2 m ska markeras ut minst 2 m från planens kortsidor. På spelplanen ska två likadana små målburar (rekommenderat 90 cm x 60 cm) användas. I klass A, som spelas med målvakt, används mellanstora målburar med måtten 120 cm (bredd) x 90 cm (höjd).

Mått för blå nivå:

Kolla upp med ledare eller kansliet vilken klass (A-C) ditt lag tillhör. I A-klassen spelas matcher med planstorleken ca 40 x 20 meter, med stora målburar (160 x 115 cm) och med 5 utespelare och 1 målvakt. I B- och C-klasserna spelas matcherna med planstorleken ca 30 x 15 meter, med mellanstora målburar (120 x 90 cm) och med 4 utespelare och målvakt. Målområde (4 x 5 meter) och/eller målvaktssområde (1 x 2,5 meter) kan tejpas upp, med tejp som är godkänd av hallägaren.

Mått för röd nivå:

För röd nivå byggs sarg längs den yttersta linjen. Planstorleken är ca 40 x 20 meter, med stora målburar (160 x 115 cm).

Är ni sista laget som spelar så ska sargen samlas ihop och ställas tillbaka. Lås gallret och sätt tillbaka grindnyckel i skåpet bredvid kiosken och lås skåpet med taggen.

Avbytarbåsen och målvaktsområdet

Ni kan använda bänkar i hallen som avbytarbås.

Målvaktsområdena ska vara markerade på en viss nivå. Tejpa målområdena enligt måtten ovan.

Sekretariatet

Sekretariatet ska bemannas av föräldrar till det laget som står som värdar, i stort sett när ni har hemmamatcher. 1–2 personer räcker för att bemanna knatteligan (grön nivå) och poolspelet (blå nivå). Huvuduppgiften är att hålla koll på tiden, antingen med ett tidtagarur/mobilen eller matchklockan och för grön nivå ska ni signalera för byten i knatteligan varannan minut.

Sekretariatet bygger ni upp mellan avbytarbåsen med ett bord som ni hittar i förrådet med galler. I samma förråd tar ni fram matchklockans tangentbord (scoreboard). Ni tar fram scoreboarden med tillhörande sladd, vid behov kan ni även ta fram manualen som också finns i skåpet. Matchklockan är trådlös, så se bara till att den laddats upp. Glöm inte att sätta in sladden i väggen för ström.

Nycklar till domare och omklädningsrum

Samma tagg som till annat används för att öppna upp domarrummet och till omklädningsrummen.

Kiosken

För full info om kiosken, se manual på hemsidan här:

<https://malmofbc.sportadmin.se/dokument/?ID=344654>

För er som ska ansvara för kiosken så är det ganska enkelt att sköta den i Toftanäs. Ni ber ledarna eller en person med tagg att öppna kiosken. Alla varor står framme och kastruller för korvkokning, samt kaffet finns i ett av skåpen.

Vi är kontantfria, så ingen kassa finns.

När ni är färdiga för dagen och ingen annan tar över efter er så ser ni till att diska av allt det som ni använt och ställer tillbaka det i rätt skåp. Ställ i ordning allt som står framme så det ser snyggt ut för nästa som kommer till kiosken.

GLÖM EJ ATT LÅSA KIOSKEN EFTER ER!

Omklädningsrummen

Om ni använt något av omklädningsrummen under ert sammandrag så se till att inte lämna kvar en massa skräp och kvarglömda saker. Be även gästade lag att respektera detta så vi kan hålla omklädningsrummen fräscha för alla som kommer.

Summering efter match

- Om ingen match spelas efter så ska sargen tas ner, bänkarna sättas tillbaka, sekretariatet monteras ner och sättas tillbaka.
- Lägg protokollet från matcherna i brevlådan i kiosken.
- Avsluta kioskförsäljningen och stäng av allting och lås dörren efter er.

Stort lycka till!